

Zasady postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem COVID-19

W przypadku zaobserwowania objawów infekcji u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar):

1. Nauczyciel, który zauważył u dziecka objawy infekcji bezzwłocznie zabezpiecza się w przyłbicę (maseczkę) i rękawiczki, po czym zakłada uczniowi maseczkę (przyłbicę) i odizolowuje dziecko w wyznaczonym pomieszczeniu.
2. Nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia o zaistniałej sytuacji: pielęgniarkę szkolną i wychowawcę ucznia i sekretariat szkoły.
3. Wychowawca lub sekretariat szkoły informuje dyrektora i przewodniczącego zespołu ds. epidemicznych o zaistniałej sytuacji wzywa rodziców do odebrania dziecka.
4. Pielęgniarka szkolna lub inna wyznaczona przez dyrektora osoba pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 1,5 m odległości do momentu odebrania go przez rodziców (prawnych opiekunów) i zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa.
5. W przypadku nieodebrania dziecka bądź braku możliwości skontaktowania się z rodzicami/prawnymi opiekunami wyznaczona pielęgniarka szkolna lub wyznaczona przez dyrektora osoba zawiadamia właściwe organy służby zdrowia.

Dyrektor szkoły w przypadku stwierdzenia objawów infekcji u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności):

1. Zarządza umycie i dezynfekcję pomieszczenia, w którym przebywał uczeń z objawami chorobowymi, a także powierzchni dotykowych pomieszczenia (klamki, włączniki światła itp.)
2. Do czasu potwierdzenia lub wykluczenia zarażeniem ucznia COVID-19 zarządza noszenie maseczek (przyłbic) przez osoby, które miały z nim styczność.
3. Zaleca pozostanie ucznia w domu do momentu potwierdzenia lub wykluczenia zarażeniem COVID-19.

Rodzice (opiekunowie prawni) izolowanego dziecka:

1. Odbierają dziecko ze szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.

2. Gdy uzyskają informację od lekarza o stanie zdrowia dziecka niezwłocznie informują o nim dyrektora szkoły.

Zasady powiadamiania przez rodziców szkoły o chorym uczniu:

1. Rodzic/opiekun prawny natychmiast informuje dyrektora szkoły drogą telefoniczną lub poprzez dziennik elektroniczny o potwierdzonym zachorowaniu na COVID-19 dziecka lub jakiegokolwiek innego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.
2. Rodzic/opiekun prawny natychmiast informuje dyrektora szkoły o objęciu kwarantanną z powodu COVID-19 dziecka lub jakiegokolwiek członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Rodzic/opiekun prawny informuje dyrektora szkoły o wyzdrowieniu lub o zakończeniu kwarantanny z powodu COVID-19 ucznia lub członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie.
4. Rodzic/opiekun prawny ucznia, który zauważy u dziecka objawy infekcji, niebędące potwierdzonym przypadkiem zachorowania na COVID-19, powinien o tym fakcie niezwłocznie poinformować wychowawcę klasy poprzez dziennik elektroniczny.
5. Wychowawca klasy przekazuje informację o uczniu z objawami infekcji dyrektorowi i szkolnemu koordynatorowi bezpieczeństwa.
6. Rodzic/opiekun prawny informuje o wyzdrowieniu dziecka wychowawcę klasy poprzez dziennik elektroniczny.
7. O fakcie wyzdrowienia wychowawca klasy informuje dyrektora, przewodniczącego zespołu ds. bezpieczeństwa epidemicznego.

Zasady postępowania w przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę)

Pracownik:

1. Niezwłocznie przerywa swoją pracę.
2. Zgłasza ten fakt dyrektorowi lub osobie go zastępującej i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia izolacji.
3. Zachowuje stosowny dystans i środki ostrożności, podczas poruszania się po szkole (wyłącznie w niezbędnym zakresie), aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.

4. Pozostaje w odizolowanym pomieszczeniu w oczekiwaniu na dalsze polecenia.

Dyrektor:

1. Wstrzymuje możliwość poruszania się po szkole wszystkich osób do czasu umycia i dezynfekcji przez wyznaczoną osobę obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik, a także przedmiotów, których używał.
2. Zachowuje stosowny dystans i środki ostrożności, w przypadku kontaktu z pracownikiem, u którego podejrzewa się zakażenie.
3. Sporządza listę osób, z którymi pracownik podejrzany o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
4. Zarządza umycie i dezynfekcję pomieszczenia, w którym przebywał pracownik z objawami chorobowymi, a także powierzchni dotykowych pomieszczenia (klamki, włączniki światła itp.)
5. Do czasu potwierdzenia lub wykluczenia zarażeniem pracownika COVID-19 zarządza noszenie maseczek (przyłbic) przez osoby, które miały z nim styczność.
6. Zaleca pozostanie pracownika w domu do momentu potwierdzenia lub wykluczenia zarażeniem COVID-19.

W przypadku powzięcia informacji o potwierdzeniu zakażenia wirusem COVID-19 na terenie szkoły dyrektor:

1. Niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
2. Wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych oraz instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie szkoły zakażenia.