

## **ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA**

### **w Publicznej Szkole Podstawowej w Cegłowie, Publicznej Szkole Podstawowej w Cegłowie Filia w Piasecznie i w Publicznym Gimnazjum w Cegłowie**

#### Podstawa prawna

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych ( Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży.
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawach sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. Nr 67, poz. 756 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie MENiS z dnia 19 lutego 2002 w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji ((Dz. U. Nr 23 poz., 225 oraz z 2003r Nr 107 poz. 1003).
7. Art. 23 pkt 1 ust 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002r Nr 101 poz. 926, ze zm).

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

#### § 1.

1. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów, zwane dalej WSO, określają warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej i egzaminu w gimnazjum.
2. WSO jest integralną częścią Statutu Zespołu Szkolnego w Cegłowie. Opisuje zasady oceniania zgodnie z potrzebami codziennej pracy dydaktyczno –wychowawczej Szkoły.
3. Szczegółowe cele i zakresy oceniania wewnątrzszkolnego określają Przedmiotowe Systemy Oceniania, (zwane dalej PSO).
4. Przedmiotowy System Oceniania opiera się na gruntownej analizie podstawy programowej kształcenia ogólnego i standardów wymagań opracowanych przez MEN.
5. Zespół nauczycieli uczących tego samego przedmiotu:
  - a) opracowuje Przedmiotowy System Oceniania zawierający szczegółowe wymagania edukacyjne z uwzględnieniem specyfiki zajęć i skali ocen przyjętej w szkole
  - b) w wyznaczonym terminie przedkłada do zatwierdzenia PSO Dyrektorowi Szkoły.
6. Zatwierdzony przez Dyrektora Przedmiotowy System Oceniania jest częścią szkolnego systemu oceniania i stanowi dokument regulujący pracę Szkoły.
7. Zasady oceniania religii regulują odrębne przepisy.
8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej, stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, umożliwia się uczniowi uzupełnienie braków w ramach zajęć wyrównawczych.

## **Rozdział 2**

### **Ocenianie uczniów.**

#### § 1

1. Ocenianiu podlegają:
  - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia
  - b) Zachowanie ucznia
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego, norm etycznych oraz obowiązków ucznia.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
  - b) pomoc uczniowi w uczeniu się;
  - c) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju;
  - d) motywowanie ucznia do jego dalszej pracy
  - e) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
  - g) dostarczenie informacji o skuteczności nauczania i wychowania oraz informacji istotnych dla formułowania wymagań edukacyjnych.

#### § 2

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Formułowanie tych wymagań może odbywać się wspólnie z uczniami;
  - b) ustalenie wspólnie z uczniami kryteriów oceniania zachowania;
  - c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania wg skali i w formach przyjętych w Zespole Szkolnym w Cegłowie;
  - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - e) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

- f) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
3. Wszyscy uczniowie są oceniani według tych samych kryteriów z zastrzeżeniem, że na ocenę osiągnięć edukacyjnych ucznia nie ma wpływu jego wygląd, światopogląd, status społeczny i wcześniejsze osiągnięcia szkolne.
  4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

### § 3

1. Skala i podstawowe zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów klas I - III.
  - a. W klasach I – III szkoły podstawowej prowadzone jest ocenianie z wykorzystaniem oceny opisowej, z wyjątkiem treści z zakresu religii i etyki, gdzie ustala się oceny w sześciostopniowej skali liczbowej określonej w pkt 1.4.
  - b. Nauczyciele wszystkich edukacji mogą stosować system literowy do podsumowania oceny opisowej.
  - c. Ocena opisowa jest ustnym lub pisemnym sposobem informowania o postępach ucznia. Ma ona:
    - i. uczniowi – dostarczać informacji o efektach jego szkolnej aktywności, pomagać w uczeniu się,
    - ii. rodzicom – dostarczać rzetelnej, szczegółowej informacji o ich dziecku, na podstawie której będą mogli w porę podejmować właściwe działania na rzecz jego dalszego, prawidłowego rozwoju,
    - iii. nauczycielowi – dostarczać informacji na jakim poziomie rozwoju znajduje się uczeń w danym momencie edukacji oraz o tym, czy stosowany przez nauczyciela system pracy z uczniem jest efektywny.
2. W odniesieniu do wszystkich edukacji obowiązujących na I etapie kształcenia przyjęto następującą skalę bieżącego podsumowywania wiadomości i umiejętności uczniów klas I – III dokonanych z wykorzystaniem oceny opisowej:

		Interpretacja punktowa
Celująco	A	100% - 90% poprawnie wykonanej pracy
Bardzo dobrze	B	89%-75% poprawnie wykonanej pracy
Dobrze	C	74%– 51% poprawnie wykonanej pracy
Popracuj	D	50% – 31 % poprawnie wykonanej pracy
Trudność	E	30%– 0 % poprawnie wykonanej pracy

3. Bieżące oceny uczniów klas I – III odnotowywane są w dzienniku lekcyjnym, z zastosowaniem oceny opisowej podsumowywanej zapisem literowym, o których mowa w ust. 2.
4. Bieżące oceny w zeszytach i ćwiczeniach uczniów klas I – III są ocenami opisowymi. Zawierają informację o stanie wiedzy i umiejętności ucznia ( z określeniem co potrafi dobrze, co wymaga poprawy) oraz wyraźną wskazówką, co dziecko ma robić, aby pokonać trudności.

#### § 4

1. Skala i podstawowe zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV – VI szkoły podstawowej i gimnazjum.
  - a. W klasach IV – VI szkoły podstawowej, oraz I – III gimnazjum ustala się według następującej skali:
    - stopień celujący – 6 /skrót – cel/
    - stopień bardzo dobry – 5 /skrót – bdb/
    - stopień dobry – 4 /skrót – db/
    - stopień dostateczny – 3 /skrót – dst/
    - stopień dopuszczający 2 /skrót – dop/
    - stopień niedostateczny – 1 /skrót ndst/
2. Dopuszcza się stawianie plusów i minusów przy ocenach bieżących.
3. Nauczyciel stosuje zasadę systematycznego i bieżącego oceniania. W ciągu semestru uczeń powinien uzyskać minimalną ilość ocen bieżących

<b>Minimalna ilość ocen</b>	<b>Liczba godzin zajęć danego przedmiotu tygodniowo</b>
2	1
4	2
5	3
6	4
7	5

#### § 4

- 1) Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:
  - a) zdobyte wiadomości i umiejętności;
  - b) stopień zrozumienia materiału programowego;
  - c) umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy w sytuacjach typowych, jak i nietypowych wymagających twórczego podejścia do problemu;
  - d) zaangażowanie w proces dydaktyczny, wysiłek włożony w osiągnięcie prezentowanego poziomu wiadomości i umiejętności;
  - e) umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności.
- 2) Nauczyciele podejmują następujące ramowe kryteria odpowiadające poszczególnym stopniom szkolnym:
  - a) Stopień celujący (6) oznacza, że uczeń doskonale opanował wymagania edukacyjne wynikające z podstawy programowej oraz wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania. Osiągnął sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych. Biegłe i samodzielnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Proponuje rozwiązania oryginalne i nietypowe, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
  - b) Stopień bardzo dobry (5) oznacza, że uczeń opanował w wysokim stopniu wymagania edukacyjne wynikające z podstawy programowej oraz zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, samodzielnie rozwiązuje trudne problemy i zadania;
  - c) Stopień dobry (4) oznacza, że opanowanie przez ucznia wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia, uczeń samodzielnie rozwiązuje typowe zadania;
  - d) Stopień dostateczny (3) oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wymagania edukacyjne wynikające z podstawy programowej oraz wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może oznaczać jego kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu, uczeń podejmuje próby rozwiązywania zadań typowych;

- e) Stopień dopuszczający (2) oznacza, że opanowanie przez ucznia wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwości dalszego kształcenia w danym przedmiocie i utrudnia naukę przedmiotów pokrewnych;
  - f) Stopień niedostateczny (1) oznacza, że uczeń nie opanował podstawowych wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz wiadomości i umiejętności określonych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści danego przedmiotu i w znacznym stopniu utrudnia naukę przedmiotów pokrewnych, nie skorzystał z pomocy szkoły, nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.
- 3) Oceny bieżące powinny być wystawiane za różne, zależnie od specyfiki przedmiotu, formy aktywności ucznia. Nauczyciel powinien stosować różnorodne metody sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia.
  - 4) Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
  - 5) Nauczyciele mogą stosować w ocenianiu bieżącym oraz śródrocznym i rocznym oceny opisowe. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia, o których mowa w art. 44b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

## § 5

- 1) W ocenianiu wewnątrzszkolnym stosowane są elementy oceniania kształtującego. Ocena kształtująca jest stosowana w procesie uczenia się na etapie poznawania nowych wiadomości, nabywania umiejętności i sprawdzania osiągnięć.
  - a) Jest wyrażana w postaci, celów kryteriów sukcesów, informacji zwrotnej, opisowej, w formie ustnej lub pisemnej (bez oceny w stopniu) i nie ma wpływu na ocenę sumującą.
  - b) Może mieć formę samooceny lub oceny koleżeńskiej.
  - c) Ocenie kształtującej mogą podlegać: wypowiedź ustna, kartkówka, sprawdzian, praca kontrolna i inne formy pracy ucznia.
- 2) Informacja zwrotna zawiera komentarz nauczyciela do pracy ucznia, obejmujący wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów jego pracy, wskazuje to, co wymaga poprawienia, daje wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę oraz w jakim kierunku powinien pracować dalej. Informacja zwrotna powinna być ściśle związana z kryteriami sukcesu określonymi przed zleceniem zadania.

## § 6

1. Proces oceniania uczniów rozpoczyna się nie wcześniej niż tydzień po rozpoczęciu roku szkolnego .
2. Uczniowie klasy czwartej nie otrzymują ocen niedostatecznych w pierwszych trzech tygodniach nauki.
3. Nauczyciele klas IV – VI i gimnazjum mogą w ocenianiu bieżącym oraz rocznym i śródrocznym stosować ocenę opisową.

## Rozdział 3

### **Informowanie o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć szkolnych.**

## § 1

- 1) Nauczyciele do 30 września każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
  - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Wychowawca klasy do 30 września każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - c) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 3) W trakcie roku szkolnego informacje o wymaganiach edukacyjnych z przedmiotów, zasadach oceniania udostępniane są wszystkim zainteresowanym za pośrednictwem szkolnej strony internetowej i informacji ustnej nauczyciela przedmiotu, a w przypadku oceny z zachowania za pośrednictwem wychowawcy klasy.
- 4) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów);
- 5) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę;
- 6) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) przez nauczyciela przedmiotu do końca roku szkolnego. Prac kontrolnych lub innej dokumentacji dotyczącej oceniania nie wolno, przepisywać, kopiować, fotografować i filmować.



## Rozdział 4

### Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

#### § 1

- 1) Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować wymagania edukacyjne każdemu uczniowi na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
  - a) Uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne -na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia zgodnie z przepisami w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie.;
  - b) Uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne –na podstawie tego orzeczenia;
  - c) Uczniowi posiadającemu opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne na podstawie tej opinii;
  - d) Uczniowi posiadającemu opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, nauczyciel dostosowuje wymagania – na podstawie tej opinii
  - e) Uczniowi nieposiadającemu orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne –na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- 2) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 3) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
  - a) jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o których mowa w ust. 3, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- 4) Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego etapu edukacyjnego.
  - a) W przypadku ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. Wniosek składa rodzic (prawny opiekun). W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## Rozdział 6

### Formy i sposoby sprawdzania i rejestrowania osiągnięć edukacyjnych ucznia.

#### § 1

1. Rozróżnia się następujące kategorie sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:
  - a. Sprawdzian (w tym sprawdzian ortograficzny) – obejmuje duże partie materiału, ocena wystawiona na jego podstawie ma znaczący wpływ na ocenę śródroczną i roczną;
  - b. Każdy sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa lub ćwiczeniowa;
  - c. Uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem termin sprawdzianu oraz zakres wiadomości i umiejętności objętych sprawdzianem;
    - i. Nauczyciel z tygodniowym wyprzedzeniem wpisuje termin sprawdzianu w dzienniku lekcyjnym oraz przekazuje uczniom z wykorzystaniem dziennika elektronicznego zakres wiadomości i umiejętności objętych sprawdzianem;
    - ii. W przypadku nieodbycia się sprawdzianu z powodu nieobecności nauczyciela uczniowie zostają poinformowani o kolejnym terminie sprawdzianu zgodnie z procedurami
    - iii. W ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jeden sprawdzian, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
    - iv. Sprawdziany mogą mieć formę zadań praktycznych.
    - v. Krótkie sprawdziany tzw. „kartkówki” – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z maksymalnie trzech ostatnich tematów lekcji lub pracy domowej.
      1. Mogą być one zapowiedziane lub niezapowiedziane;
      2. Można przeprowadzić kartkówkę w dniu, w którym jest zapowiedziany sprawdzian
  - d. Odpowiedź ustna – kontroluje opanowanie wiadomości i umiejętności z maksymalnie trzech ostatnich tematów lekcji lub pracy domowej. Odpowiedzi ustne są obowiązkowe, minimum jedna w półroczu z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
  - e. Praca domowa.
    1. praca domowa zadawana uczniom może mieć formę ustną, pisemną, w formie projektu lub ćwiczeń e-learningowych
    2. praca domowa jest zadawana uczniom przed zakończeniem lekcji;
    3. każdy uczeń jest zobowiązany zapisać (zaznaczyć) pracę domową w zeszyte przedmiotowym, zeszyte ćwiczeń lub podręczniku;

4. obowiązkiem nauczyciela jest precyzyjne wyjaśnienie zadanej pracy domowej oraz udzielenie uczniom odpowiedzi na pytania i wątpliwości jej dotyczące;
  5. długoterminowe prace domowe (wypracowania, projekty, referaty, zestawy zadań/ćwiczeń, prezentacje) są zadawane na czas nie krótszy niż tydzień;
  6. nieobecność ucznia na lekcji nie zwalnia go z obowiązku przygotowania się do niej; chyba że okres nieobecności wynosił:
    - a. matematyka, j. polski – jeden tydzień;
    - b. pozostałe przedmioty minimum 2 tygodnie.
  7. uczeń zgłasza swą wcześniejszą nieobecność nauczycielowi na początku lekcji i uzgadnia z nim termin uzupełnienia braków.
  8. ocenianie prac domowych:
    - a. nie każda praca domowa jest oceniana;
    - b. każdemu uczniowi jest sprawdzana i oceniana długoterminowa praca domowa (wypracowania, projekty, referaty, zestawy zadań/ćwiczeń, prezentacje);
    - c. ocena za prace domowe wyrażona stopniem lub symbolem (klasy I – III) i jest opatrzona krótkim informacją zwrotną nauczyciela zgodnie z zapisami rozdziału 2 § 1ust. 2;
    - d. w zeszytach ucznia i dzienniku lekcyjnym nauczyciel odnotowuje zgłoszony przed zajęciami brak pracy domowej (2 razy)
    - e. niepoprawnie wykonaną pracę domową uczeń jest zobowiązany poprawić i ponownie oddać nauczycielowi do oceny, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela;
    - f. nieprzygotowanie pracy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej (1), a w klasach I – III zapisu słownego „brak pracy domowej”;
    - g. bieżące – codzienne prace domowe są oceniane wybiórczo (zgodnie z ustaleniami nauczyciela);
    - h. ocenę niedostateczną (1), otrzymuje uczeń, który:
      - i. nie wykonał pracy domowej i nie zgłosił tego faktu nauczycielowi przed zajęciami;
      - j. zgłasza po raz trzeci i kolejny w półroczu brak pracy domowej.
  - f. Praca ucznia na lekcji.
  - g. Dodatkowa, nadobowiązkowa praca ucznia w formie określonej przez nauczyciela.
  - h. Prowadzenie zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń;
  - i. Udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Wszystkie pisemne formy sprawdzania wiedzy powinny być poprawione i ocenione przez nauczyciela najpóźniej w ciągu 14 dni od ich napisania przez uczniów. W przypadku prac stylistycznych termin może być wydłużony do 21 dni.

## § 2

1. W przypadku nieprzystąpienia do pisemnego sprawdzianu wiadomości z powodu nieobecności ucznia w szkole co najmniej tydzień, ma on obowiązek przystąpienia do analogicznego sprawdzianu z zakresu tych samych wymagań edukacyjnych lub zaliczenia jej w inny sposób w ciągu 14 kolejnych dni od powrotu do szkoły lub w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
2. W przypadku nieprzystąpienia do pisemnego sprawdzianu wiadomości z powodu nieobecności w szkole wynoszącej mniej niż tydzień, uczeń ma obowiązek przystąpienia do analogicznego sprawdzianu z tej samej partii materiału lub zaliczenia jej w inny sposób w ciągu 7 kolejnych dni od powrotu do szkoły lub w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
3. Jeżeli uczeń nie przystąpi do sprawdzianu w ciągu 14 dni (7 dni) lub w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, ten wstawia mu do dziennika ocenę niedostateczną z wagą przypisaną do sprawdzianu i komentarzem „uczeń nie zaliczył sprawdzianu”.

## § 3

1. Ocenę ze sprawdzianu uczeń ma prawo poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
2. Formę i sposób poprawy ustala nauczyciel przedmiotu.
3. Ocena poprawiana nie unieważnia oceny pierwotnej.
4. Ocenę niedostateczną wystawioną w oparciu o zapisy § 2ust. 3 uczeń ma prawo poprawić na takich samych zasadach, jak inni uczniowie, którzy wyrażą chęć poprawy sprawdzianu.
5. W przypadku, gdy zostanie stwierdzona nieuczciwość ucznia (ściąganie, zmiana grupy na sprawdzianie, wykorzystywanie cudzych prac jako własnych, w tym prac domowych, kopiowanie prac z internetu) można wobec niego zastosować kary statutowe. Takie zachowanie ma również wpływ na ocenę z zachowania.

## § 4

1. Po usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach uczeń ma prawo w pierwszym dniu po nieobecności trwającej co najmniej tydzień nie odrobić pisemnych prac domowych oraz być zwolniony z odpowiedzi ustnej i pisemnych form sprawdzania wiedzy.

## § 5

1. W pracach pisemnych (typu prace klasowe, sprawdzian, kartkówka) stosuje się następujące normy ocen:

Procentowa ilość punktów	Ocena
0%-34%	Niedostateczny
35%-54%	Dopuszczający
55 %-75%	Dostateczny
76%-90%	Dobry
powyżej 90%	bardzo dobry
91% + zadanie dla chętnych lub 100% gdy nie ma zadania dodatkowego	Celujący

#### § 6

1. Podstawowym dokumentem rejestrowania bieżących, śródrocznych i rocznych osiągnięć ucznia jest elektroniczny dziennik lekcyjny, arkusz ocen, świadectwo promocyjne i świadectwo ukończenia szkoły.
2. W trakcie roku szkolnego informacje o postępach i osiągnięciach edukacyjnych ucznia pochodzące z innych źródeł niż szkolne odnotowane są w dokumentacji zgodnie z zasadami przyjętymi w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.
3. Nauczyciel jest zobowiązany do informowania ucznia o każdej bieżącej ocenie, którą wpisuje do dziennika lekcyjnego.
4. Rodzice są informowani o ocenach i zachowaniu ucznia poprzez: wpis w dzienniku elektronicznym, wpis do zeszytów przedmiotowych i zeszytów ćwiczeń, ustną informację podczas spotkań rodziców z wychowawcą klasy lub nauczycielami poszczególnych przedmiotów.

## **Rozdział 6**

### **Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I –III**

#### § 1

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I - III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym.
2. W klasach I - III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi.
3. Opis pracy po I półroczu przygotowuje się na kartach informacyjnych zawierających wiadomości o umiejętnościach i postępach dziecka, jego zachowaniu oraz ewentualne zalecenia wychowawcy.
4. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust. 3, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
5. Rodzice /prawni opiekunowie otrzymują kartę informacyjną z opisem umiejętności dziecka, ze wskazaniem, w jakich dziedzinach wymaga wspomagania.

## **Rozdział 7**

### **Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach IV – VI szkoły podstawowej oraz I – III gimnazjum**

#### § 1

- 1) Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne w klasach IV – VI szkoły podstawowej oraz I – III gimnazjum ustala się w stopniach ( bez znaków „+”, „-”) według następującej skali:
  - a) Stopień celujący (6);
  - b) Stopień Bardzo dobry (5);
  - c) Stopień Dobry (4);
  - d) Stopień Dostateczny (3);
  - e) Stopień Dopuszczający (2);
  - f) Stopień Niedostateczny (1).
- 2) Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się na zakończenie I półrocza i polega ono na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia.

- 3) Ocena roczna odzwierciedla wiedzę, umiejętności i pracę ucznia w całym roku szkolnym w odniesieniu do wymagań i umiejętności opisanych w postawie programowej.
- 4) Klasyfikacji rocznej można dokonać również w przypadku nieprzeprowadzenia klasyfikacji śródrocznej za pierwsze półrocze, jeżeli istnieją podstawy do oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w drugim półroczu, a jego wiadomości i umiejętności z pierwszego półrocza zostały uzupełnione i pozwalają na kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej lub ukończenia szkoły. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne ustala sposób i termin nadrobienia, a następnie zaliczenia materiału pierwszego półrocza.
- 5) Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w ciągu ostatnich dwóch tygodni pierwszego semestru, a klasyfikację roczną w ciągu ostatnich dwóch tygodni zajęć przed wakacjami.

## § 2

- 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nie uzyskał minimalnej liczby ocen z danego przedmiotu, określonej w rozdziale 2, § 3 ust 3. z powodu jego nieobecności na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- 3) Na wniosek ucznia, rodziców lub prawnych opiekunów ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- 4) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.

## § 3

- 1) Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele za pośrednictwem wychowawców zobowiązani są pisemnie poinformować rodziców, (prawnych opiekunów) uczniów o zagrożeniu śródrocznymi lub rocznymi ocenami niedostatecznymi z zajęć edukacyjnych oraz nagannymi ocenami zachowania i o zagrożeniu nieklasyfikowaniem z przedmiotu.
- 2) Za wystarczające uważa się przekazanie informacji e-mailem, sms-em przez moduły dziennika elektronicznego lub przesłanie zawiadomienia listem poleconym na podany adres zamieszkania rodziców, (prawnych opiekunów), a w przypadku jego braku na adres zamieszkania ucznia.
- 3) Jeżeli w skutek zdarzeń mających miejsce na mniej niż miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, uczeń został zagrożony naganną oceną zachowania, zawiadomienie może nastąpić w terminie późniejszym, jednak nie później niż 3 dni przed radą klasyfikacyjną.
- 4) Jeżeli uczeń na 30 dni przed radą klasyfikacyjną, nie został zagrożony oceną niedostateczną na koniec półrocza/ roku, a w wyniku procesu dydaktycznego przewidywana ocena jest oceną niedostateczną, nauczyciel przedmiotu ma obowiązek poinformować o tym rodziców najpóźniej 10 dni przed radą klasyfikacyjną.
- 5) Na 10 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele oraz wychowawca są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania.

- 6) Wysłanie wiadomości przez dziennik elektroniczny do rodzica/opiekuna o wystawionych ocenach proponowanych traktuje się jako skuteczne poinformowanie o nich.

#### § 4

- 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
- 2) Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
- 3) Zastrzeżenia muszą być złożone na piśmie i zawierać wskazanie złamania procedury ustalania oceny.
- 4) W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych - termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
- 5) W skład komisji wchodzi:
  - a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - b) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - c) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - d) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
  - e) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - f) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - g) wychowawca klasy;
  - h) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
  - i) pedagog;
  - j) psycholog;
  - k) przedstawiciel samorządu szkolnego;
  - l) przedstawiciel rady rodziców.
- 6) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.



- 7) Komisja, o której mowa w ust 5 może na podstawie przeprowadzonego sprawdzianu.
  - 8) podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku sprawdzianu
  - 9) pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku.
- 10) Pytania (ćwiczenia praktyczne) na sprawdzian proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji, stopień trudności pytań (ćwiczeń praktycznych) musi odpowiadać kryteriom oceny, o którą ubiega się uczeń oraz uwzględniać dostosowania wymagań edukacyjnych.
- 11) Termin do zgłoszenia zastrzeżeń do warunków i trybu przeprowadzenia **sprawdzianu, o którym mowa w ust 4 pkt 1** wynosi 5 dni od dnia, w którym się odbył. W innych przypadkach ocena ustalona przez komisje jest ostateczna.
- 12) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - b) skład komisji;
  - c) termin sprawdzianu o którym mowa w ust. 2 lit. a ;
  - d) zadania (pytania) sprawdzające;
  - e) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
  - f) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - skład komisji;
    - termin posiedzenia komisji;
    - wynik głosowania;
    - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- 13) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  - a) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 14) Uczeń który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 15) Wynik egzaminu zatwierdza rada pedagogiczna.

## § 5

- 1) Uczeń, który chce uzyskać wyższą niż przewidywana roczną/śródroczną ocenę klasyfikacyjną, musi zgłosić ten fakt nauczycielowi w ciągu trzech dni od dnia wystawienia oceny proponowanej. Uczeń jest zobowiązany do napisania rocznego/śródrocznego sprawdzianu na ocenę wyższą (na określonym poziomie wymagań KPRD). Warunkiem jej uzyskania jest zdobycie przynajmniej 80% możliwych do uzyskania punktów.
  - a) W przypadku zajęć wychowania fizycznego, zajęć technicznych, techniki, plastyki, muzyki, zajęć komputerowych i informatyki uczeń zdaje sprawdzian praktyczny na warunkach określonych przez nauczyciela w PSO.
- 2) Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

- 3) Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do sprawdzianu, egzaminu .
- 4) Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 5) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe obowiązkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
- 6) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
- 7) Zajęcia wychowania do życia w rodzinie nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.
- 8) Uczeń niepełnoletni nie bierze udziału w zajęciach, jeżeli jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą dyrektorowi szkoły w formie pisemnej rezygnację z udziału ucznia w zajęciach.
- 9) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
- 10) Oceny bieżące, śródroczne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- 11) Przy wystawianiu ocen śródrocznych i końcoworocznych nauczyciel bierze pod uwagę:
  - zaangażowanie ucznia,
  - jego systematyczność,
  - oceny cząstkowe za aktywności: sprawdziany, premiowane miejsca w pozaszkolnych konkursach przedmiotowych, odpowiedź ustna projekt edukacyjny, aktywność, kartkówki, praca dodatkowa, praca na lekcji, premiowane miejsce w konkursie szkolnym, praca domowa, przygotowanie do lekcji, zalecenia zawarte w opiniach i orzeczeniach PPP.
- 12) Ostateczna decyzja przy wystawianiu ocen należy do nauczyciela.

## **Rozdział 8**

### **Egzaminy klasyfikacyjne**

#### § 1

1. Egzamin klasyfikacyjny śródroczny przeprowadza się do końca zajęć w I semestrze, a roczny nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
2. Wniosek o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego składa się najpóźniej dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć w danym semestrze.
3. Egzamin klasyfikacyjny musi się odbyć nie później niż 3 dni od rozpatrzenia podania.
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza trzyosobowa komisja:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciel uczący danego przedmiotu (egzaminator);
  - c) nauczyciel tego samego albo pokrewnego przedmiotu (członek komisji).
6. W czasie egzaminu mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

#### § 2

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem przedmiotów: zajęcia artystyczne, technika, zajęcia techniczne, informatyka, zajęcia komputerowe, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
2. Pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji.
3. Pytania (ćwiczenia praktyczne) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji, stopień trudności pytań (ćwiczeń praktycznych) musi odpowiadać kryteriom oceny, o którą ubiega się uczeń.
4. Od oceny ustalonej przez komisję odwołanie nie przysługuje z zastrzeżeniem, że uczeń, który w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymał ocenę niedostateczną, ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego.
5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
  - a) Imiona i nazwiska nauczycieli – członków komisji egzaminacyjnej;
  - b) Termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - c) Zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - d) Wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
6. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.
7. Protokół z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, do którego wpisuje się datę egzaminu oraz ocenę.
8. Ustalona w drodze egzaminu ocena jest ostateczna, a od wyniku nie przysługuje odwołanie.

#### § 3

1. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

## **Rozdział 9**

### **Egzamin poprawkowy**

#### § 1

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator;
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) skład komisji;
  - b) termin egzaminu poprawkowego;
  - c) pytania egzaminacyjne;
  - d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

#### § 2

1. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, jednak nie później niż do końca września.
2. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

3. Uczeń szóstej klasy szkoły podstawowej i trzeciej klasy gimnazjum, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje świadectwa ukończenia szkoły i powtarza klasę.
4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## **Rozdział 10**

### **Ocenianie zachowania.**

#### § 1

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad i norm współżycia społecznego oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
2. Ocenę śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala się według skali:
  - wzorowe;
  - bardzo dobre;
  - dobre;
  - poprawne;
  - nieodpowiednie;
  - naganne.
3. W procesie oceniania zachowania wychowawcy uwzględniają opinie innych nauczycieli, uczniów i pracowników niepedagogicznych.

#### § 2

1. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
2. proponowanej ocenie, wychowawcy informują na forum klasy nie później niż 10 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
3. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
4. Ocena może być zmieniona przez wychowawcę na wniosek dyrektora szkoły tylko w przypadku stwierdzenia, że została ona ustalona niezgodnie z przyjętymi w szkole zasadami oceniania wewnątrzszkolnego.
5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

#### § 3

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,

- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Oceną wyjściową przy wystawianiu oceny z zachowania jest ocena poprawna.

3. Kryteria ocen zachowania

1) Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń który:

- a) nie ma wpisów o negatywnym zachowaniu; na tle klasy wyróżnia się kultura osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i kolegów
- b) wykazuje inicjatywę w podejmowaniu działań na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
- c) jest pilny w nauce
- d) systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę, nie spóźnia się na lekcje
- e) szanuje mienie szkolne, społeczne oraz własność kolegów;
- f) nie ma żadnych uwag i godzin nieusprawiedliwionych;
- g) aktywnie uczestniczy w pracach nad projektem edukacyjnym i innych projektach realizowanych w szkole
- h) i) szanuje godność osobistą innych
- i) staje w obronie słabszych
- j) wyróżnia się kreatywnością podczas realizacji powierzonych zadań

2) Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria na ocenę dobrą oraz:

- a) wypełnia obowiązki ucznia zawarte w statucie szkoły
- b) jest systematyczny w nauce;
- c) chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska;
- d) dokładnie wywiązuje się z zadań powierzonych przez nauczycieli;
- e) systematycznie uczęszcza do szkoły i wszystkie nieobecności usprawiedliwia w terminie wyznaczonym przez wychowawcę, w semestrze ma nie więcej niż 3 nieusprawiedliwione spóźnienia;
- f) jest kulturalny, nie popada w konflikty z kolegami i osobami starszymi; ma nie więcej niż 3 pisemne uwagi niezagrażające bezpieczeństwu jego i innych, są to uwagi nie powtarzające się;
- g) szanuje własność szkolną i kolegów, dba o porządek otoczenia;
- h) chętnie uczestniczy w pracach nad projektem edukacyjnym i innych projektach realizowanych w szkole

3) Ocenę **dobłą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria na ocenę poprawną oraz:

- a) jest uczciwy– nie ściąga na sprawdzianach, przedstawia tylko prace wykonane samodzielnie;
- b) pracuje na miarę swoich możliwości;
- c) wywiązuje się z powierzonych obowiązków;
- d) systematycznie uczęszcza na zajęcia, w semestrze ma nie więcej niż 8 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych;
- e) nie uczestniczył w kłótniach i bójkach, szczególnie z młodszymi i słabszymi;

- f) zachowuje się kulturalnie, w ciągu całego semestru otrzymał nie więcej niż 5 pisemnych uwag o niewłaściwym zachowaniu, jego zachowanie nie przeszkadza w pracy nauczycielom, kolegom i innym pracownikom szkoły, zwracane mu uwagi odnoszą pozytywny skutek;
  - g) jest prawdomówny
  - h) szanuje mienie szkolne, społeczne i kolegów;
  - i) nie używa wulgarnego słownictwa;
  - j) uczestniczy pod kierunkiem nauczyciela w pracach nad projektem edukacyjnym i innych projektach realizowanych w szkole i innych projektach realizowanych w szkole
- 4) Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:
- a) stara się wypełniać obowiązki ucznia zawarte w statucie
  - b) stara się pracować na miarę swoich możliwości;
  - c) nie znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi;
  - d) sporadycznie uczestniczył w kłótniach i konfliktach;
  - e) nie ulega nałogom (palenia papierosów, picia alkoholu, używania środków odurzających i innych szkodliwych dla zdrowia);
  - f) w przypadku zniszczenia własności szkolnej lub prywatnej dokonał naprawy lub w inny sposób zrekompensował szkodę;
  - g) nieregularnie usprawiedliwia nieobecności, w semestrze opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 15 godzin lekcyjnych;
  - h) w ciągu semestru otrzymał nie więcej niż 9 pisemnych uwag o niewłaściwym zachowaniu, są to uwagi powtarzające się ale o niewielkiej szkodliwości,
  - i) wykazuje chęć współpracy z wychowawcą, pedagogiem, psychologiem, pozytywnie reaguje na uwagi pracowników szkoły;
  - j) bierze udział w niewielkim stopniu w pracach nad projektem edukacyjnym i innych projektach realizowanych w szkole
  - k) bierze odpowiedzialność za złe zachowanie i wyraża skruchę
  - l) realizuje zadania wynikające z programu wychowawczego szkoły
- 5) Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
- a) wielokrotnie dopuszczał się łamania postanowień Statutu Szkoły i Regulaminu Gimnazjalisty;
  - b) ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie samego – przynosi niebezpieczne narzędzia, samowolnie opuszcza teren szkoły lub oddala się od grupy;
  - c) ulega nałogom i namawia do tego innych;
  - d) wykazuje brak kultury – jest arogancki, agresywny i wulgarny w stosunku do nauczycieli, personelu szkoły lub kolegów;
  - e) w ciągu semestru otrzymał nie więcej niż 15 uwag o niewłaściwym zachowaniu, są to uwagi powtarzające się, świadczące o wielokrotnym i świadomym łamaniu norm zachowania, oraz ma uwagi o częstym niezmienianiu obuwia;
  - f) w semestrze opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 30 godzin;
  - g) nie robi nic pozytywnego na rzecz szkoły i klasy;
  - h) unika pracy w zespole nad projektem edukacyjnym.
- 6) Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:
- a) nie spełnia wymagań na ocenę nieodpowiednią;
  - b) ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych;

- c) bierze udział w bójkach i kradzieżach;
  - d) znęca się psychicznie lub fizycznie nad słabszymi, stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszenie;
  - e) rozmyślnie dewastował mienie szkolne lub prywatne;
  - f) działa w nieformalnych grupach o charakterze destrukcyjnym;
  - g) pozostaje pod dozorem kuratora lub policji;
  - h) nie wykazuje poprawy mimo podejmowanych przez szkołę środków zaradczych;
  - i) ma powyżej 15 uwag i powyżej 30 godzin nieusprawiedliwionych;
  - j) lekceważy przydzielane mu zadania i nie bierze udziału w pracach nad projektem edukacyjnym.
4. W szczególnych przypadkach, gdy podjęte wobec ucznia środki zaradcze przynoszą pozytywne efekty, wychowawca po uwzględnieniu opinii rady pedagogicznej może odstąpić od wystawienia oceny nagannej.
  5. Wychowawca zobowiązany jest zapoznać z powyższym regulaminem:
    - 1) uczniów – na godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym,
    - 2) rodziców - na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym.
  6. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

## **Rozdział 11**

### **Wyróżnienia i nagrody**

#### § 1

1. Uczniów klas IV –VI szkoły podstawowej oraz I – III gimnazjum osiągających najlepsze wyniki klasyfikacji śródrocznej lub rocznej rada pedagogiczna może wyróżnić:
  - a) podejmując uchwałę w sprawie promocji z wyróżnieniem (klasyfikacja roczna),
  - a) przyznając nagrodę książkową (klasyfikacja roczna),
  - b) listem pochwalnym wychowawcy klasy i dyrektora szkoły do rodziców,
2. Nagrodę książkową otrzymuje uczeń niezależnie od innych nagród w każdym z poniższych przypadków:
  - a) uzyskania przez ucznia średniej ocen ze wszystkich zajęć edukacyjnych nie niższej niż 4,75 oraz oceny bardzo dobrej lub wzorowej z zachowania;
  - b) 100% frekwencji;
  - c) zaangażowania się ucznia w różnych formach pracy społecznej na rzecz szkoły lub środowiska, np. SU, biblioteki szkolnej, wolontariat, poczet sztandarowy, opieka nad miejscami pamięci narodowej;
  - d) uzyskania szczególnych osiągnięć naukowych lub sportowych, przede wszystkim w konkursach wiedzy, artystycznych i zawodach sportowych na poziomie powiatu, województwa, kraju;
3. List pochwalny wychowawcy klasy i dyrektora szkoły otrzymują rodzice ucznia, który osiągnął w klasyfikacji rocznej średnią ocen ze wszystkich zajęć edukacyjnych minimum 4,75 oraz bardzo dobre lub wzorowe zachowanie.



## **Rozdział 12**

### **Projekt edukacyjny.**

#### § 1

- 1) Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
  - a) Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
  - b) Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub wykraczać poza treści.
  - c) Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
    - i) wybranie tematu projektu;
    - ii) określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji;
    - iii) wykonanie zaplanowanych działań;
    - iv) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
    - v) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
- 2) W realizacji projektu edukacyjnego mogą brać udział uczniowie szkoły podstawowej, realizowane przez nich projekty oceniane są zgodnie z zasadami oceniania bieżącego odpowiednio klas I-III i klas IV-VI.
- 3) Szczegółowe warunki realizacji projektu określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną (Zasady realizacji projektu edukacyjnego w Gimnazjum w Cegłowie)).
- 4) Kryteria oceniania zachowania ucznia zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu w tym roku szkolnym, w którym uczeń brał udział w realizacji projektu.
- 5) Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

#### § 2

1. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających udział w realizacji projektu, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
3. W powyższym przypadku na świadectwie ukończenia gimnazjum wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”

## **Rozdział 13**

### **Egzamin gimnazjalny.**

#### § 1

- 1) W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego
  - 2) Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
    - a) W części pierwszej - humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
    - b) W części drugiej - matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
    - c) W części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

- 3) Do egzaminu z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym ma obowiązek przystąpić każdy gimnazjalista.
- 4) Egzamin na poziomie rozszerzonym jest obowiązkowy tylko dla uczniów, którzy na egzaminie wybrali język, którego uczyli się również w szkole podstawowej. Mogą do niego przystąpić także pozostali gimnazjaliści, jeśli zechcą sprawdzić poziom swoich umiejętności językowych;
- 5) Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły do 20 września pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego.

#### § 2.

- 1) Egzamin ma formę pisemną. Przystąpienie do egzaminu jest warunkiem ukończenia gimnazjum, ale nie określa się minimalnego wyniku, jaki zdający powinien uzyskać, toteż egzaminu nie można nie zdać.

#### § 3.

- 1) Egzamin odbywa się w kwietniu. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpi do egzaminu w tym terminie, przystępuje do niego w czerwcu.
- 2) Każda część egzaminu jest przeprowadzana innego dnia.
  - a) Części humanistyczna składa się z egzaminu z języka polskiego oraz historii i wiedzy o społeczeństwie i trwa 150 minut.
    - i) Egzamin z języka polskiego trwa 90 minut.
    - ii) Egzamin historii i wiedzy o społeczeństwie trwa 60 minut
  - b) Części matematyczno-przyrodnicza składa się z egzaminu z matematyki oraz fizyki, biologii, chemii i geografii i trwa 150 minut.
    - i) Egzamin z matematyki trwa 90 minut.
    - ii) Egzamin fizyki, biologii, chemii i geografii i trwa 60 minut.
  - c) Część egzaminu z języka obcego nowożytnego trwa 60 minut na każdym z poziomów: podstawowym i rozszerzonym. Poziom podstawowy z tej części egzaminu jest obowiązkowy dla wszystkich uczniów.
- 3) Na egzamin uczeń przynosi ze sobą wyłącznie przybory do pisania: pióro lub długopis z czarnym tuszem/atramentem, a w przypadku części drugiej z zakresu matematyki również przybory do rysowania: ołówek, gumkę, linijkę, ekierkę, cyrkiel i kątomierz.
- 4) Na egzaminie nie można korzystać z kalkulatora oraz słowników. Nie wolno także przynosić i używać żadnych urządzeń telekomunikacyjnych.
- 5) Wyniki egzaminacyjne są ostateczne i nie mogą być podważone na drodze sądowej.
- 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, bądź zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu. Na świadectwie ukończenia szkoły zamiast wyniku egzaminu wpisuje się „zwolniony”.

#### § 4.

- 1) Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tego orzeczenia.

- 2) Uczeń posiadający opinię poradni psychologiczno -pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie tej opinii. Opinię przedkłada się dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego.
- 3) Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
- 4) Uczeń, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu gimnazjalnego był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną, może przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.
- 5) Opinia rady pedagogicznej, o której mowa w § 4 ust. 4, jest wydawana na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia.
- 6) Dla uczniów o których mowa w § 4 ust. 1-5, nie przygotowuje się odrębnych zestawów zadań.
- 7) Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
- 8) Uczniowie, o których mowa w § 4 ust. 7, mogą na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
- 9) Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, o których mowa w odrębnych przepisach, organizowanych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
- 10) Zwolnienie ucznia z części egzaminu gimnazjalnego, o którym mowa w § 4 ust. 9 jest równoznaczne z uzyskaniem z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku.
- 11) Uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są obowiązani przystąpić dodatkowo do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
- 12) Dla uczniów, czas trwania każdej części egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony. Czas, o jaki może zostać przedłużona każda część egzaminu gimnazjalnego, określa dyrektor Komisji Centralnej w szczegółowej informacji.
- 13) Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w skali procentowej i skali centylowej dla zadań z zakresu:
  - a) języka polskiego;
  - b) historii i wiedzy o społeczeństwie;
  - c) matematyki;
  - d) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
  - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym;

- f) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym - w przypadku gdy uczeń przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
- 14) Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, przystępuje do sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
  - 15) Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku.
  - 16) W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu lub części egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
  - 17) W przypadku zwolnienia z części egzaminu gimnazjalnego w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, zamiast wyniku egzaminu gimnazjalnego w odpowiedniej części wpisuje się odpowiednio „zwolniony” lub „zwolniona”.